



**SECRETARÍA DE FINANZAS**  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

**NOMBRE DEL COMISIONADO:** Belem Analí Méndez Vázquez  
**NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN** SF/CIAC/0026/2024  
**OBJETO DE LA COMISIÓN:** Realizar actos de notificación a municipios y verificación de domicilios fiscales de contribuyentes.  
**LUGAR DE COMISIÓN:** ISTMO (Matías Romero)  
**FECHA DE COMISIÓN:** Del día 22 al 26 de Enero de 2024.

Recibido  
**08 FEB 2024**  
 Hora: \_\_\_\_\_ Anexos: \_\_\_\_\_

**INFORME DE ACTIVIDADES**

**DIA 22 DE ENERO DE 2024**

-Salimos de Cd Judicial para trasladarnos a Matías Romero. Al llegar al CIAC de Matías nos presentamos con la jefa de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar  
 -Se realizó el itinerario del día de acuerdo a la carga de trabajo, para planear las rutas a los contribuyentes que se les realizaría visitas domiciliarias de verificación de domicilios fiscales y verificación de actividades preponderantes.  
 -Una vez entregada y verificada la información por el encargado de centro, me retiré del CIAC para trasladarnos a Santa María Petapa para realizar las notificaciones correspondientes y cargar gasolina. Al terminar, pernoctamos ahí para continuar con las actividades al día siguiente.

**DIA 23 DE ENERO DE 2024**

-Nos presentamos en el CIAC de Matías nos presentamos con la jefa de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar  
 -Se realizó el itinerario del día de acuerdo a la carga de trabajo, para planear las rutas a los contribuyentes que se les realizaría visitas domiciliarias de verificación de domicilios fiscales y verificación de actividades preponderantes.  
 -Una vez entregada y verificada la información por la jefa de centro. Al terminar nos retiramos del CIAC, pernoctamos ahí para continuar con las actividades al día siguiente.

**DIA 24 DE ENERO DE 2024**

-Nos presentamos en el CIAC de Matías nos presentamos con la jefa de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar  
 -Se realizó el itinerario del día de acuerdo a la carga de trabajo, para planear las rutas a los contribuyentes que se les realizaría visitas domiciliarias de verificación de domicilios fiscales y verificación de actividades preponderantes.  
 -Una vez entregada y verificada la información por la jefa de centro. Al terminar nos retiramos del CIAC, pernoctamos ahí para continuar con las actividades al día siguiente.

**DIA 25 DE ENERO DE 2024**

-Nos presentamos en el CIAC de Matías nos presentamos con la jefa de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar  
 -Se realizó el itinerario del día de acuerdo a la carga de trabajo, para planear las rutas a los contribuyentes que se les realizaría visitas domiciliarias de verificación de domicilios fiscales y verificación de actividades preponderantes.  
 -Una vez entregada y verificada la información por la jefa de centro. Al terminar nos retiramos del CIAC, pernoctamos ahí para continuar con las actividades al día siguiente.

**DIA 26 DE ENERO DE 2024**

-Nos presentamos en el CIAC de Matías nos presentamos con la jefa de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar  
 -Se realizó el itinerario del día de acuerdo a la carga de trabajo, para planear las rutas a los contribuyentes que se les realizaría visitas domiciliarias de verificación de domicilios fiscales y verificación de actividades preponderantes.  
 -Una vez entregada y verificada la información por la jefa de centro. Al terminar nos retiramos del CIAC, nos trasladamos a Santa María Petapa para realizar las últimas notificaciones pendientes, cargamos gasolina y regresamos a Matías Romero para entregar y verificar la información. Al terminar regresamos a CD Judicial con ello terminamos dicha comisión.

**Elaboró**

**C. Belem Analí Méndez Vázquez**  
Comisionado

**Autorizó**

**Lic. Gastón Vázquez Martínez**  
Coordinador de Centros Integrales de Atención al Contribuyente.